



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**COMUNA LUIZI-CALUGARA**  
Tel: 0234218011 Fax:0234218277  
E-mail: [primaria@comunaluizicalugara.ro](mailto:primaria@comunaluizicalugara.ro)  
Nr. 3469 din 06.09.2023

## ANUNȚ

U.A.T. Comuna Luizi Călugăra, județul Bacău, organizează **concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacante** în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, **respectând prevederile OUG 34/2023**, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Guard

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Gospodărire Comunală

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

**Condițiile generale de participare** sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

#### Condiții specifice:

- studii generale, nu necesita vechime
- să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic
- disponibilitate pentru lucrul peste program sau la ore neprevăzute.
- Vechime în munca: nu se solicită

#### ***Dosarul de concurs va conține următoarele documente:***

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale care se certifică pentru conformitatea cu originalul, de către secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Nr. Crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	13.09.2023
2	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Primăria comunei Luizi Călugăra	13.09.2023 27.09.2023 ora 16
3	Selecția dosarelor de către membrii Comisiei de organizare și desfășurare a concursului	29.09.2023
4	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	02.10.2023 ora 10
5	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	02.10.2023 ora 14
6	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	03.10.2023, 10
7	Susținerea probei scrise la Primăria comunei Luizi Călugăra	05.10.2023 ora 10
8	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	05.10.2023 ora 15
9	Depunerea contestațiilor privind rezultatele obținute la proba scrisă	06.10.2023 ora 11
10	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la proba scrisă	06.10.2023 ora 13
11	Susținerea probei interviu la sediul Primăriei comunei Luizi- Călugăra	09.10.2023 ora 15
12	Comunicarea rezultatelor după susținerea probei interviu	10.10.2023 ora 10
13	Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei interviu	10.10.2023 ora 12
14	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	10.10.2023 ora 15
15	Afișarea rezultatului final al concursului	11.10.2023 ora 16

**Bibliografia /Tematica:**

- O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, partea a VI Titlul III ( Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice) art 538- 562 si Partea a VII Raspunderea administrativa ( art 563- 579)
- LEGEA NR. 319/2006 a Securitatii si sanataii in munca actualizata cu modificarile si completarile ulterioare Cap IV Obligatiile lucratorilor art22 si art 23
- LEGEA NR.53/2003 privind Codul Muncii , republicata cu modificarile si completarile ulterioare (Titlul II contractual individual de munca , Titlul III Timpul de munca si timpul de odihna si Titlul XI Raspunderea juridica cap II Raspunderea disciplinara)

La studierea actelor normative din bibliografie, candidatii vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data concursului.

Relații la telefon: 0234/218.011 int 205 sau la sediul Primăriei comunei Luizi Călugăra.

**Primar,**  
**DAVID EDMOND LEONARD**