



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA LUIZI-CĂLUGĂRA
CONSILIUL LOCAL

Sat Luizi-Călugăra, Calea Ștefan cel Mare, nr. 166

E-mail: primaria@comunaluizicalugara.ro

Tel. 0234/218011; fax 0234/218277

HOTĂRÂRE

privind aprobarea tipului de suport alimentar acordat preșcolarilor și elevilor de la Școala Gimnazială Luizi-Călugăra, județul Bacău, în cadrul Programului național „Masă sănătoasă”

Consiliul Local al comunei Luizi-Călugăra, județul Bacău, întrunit în ședință ordinară din data de 12.05.2026;

Având în vedere următoarele prevederi legale:

- art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 3, art. 4, art. 6 paragraful (1), art. 8 și art. 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3 alin. (2), art. 31, art. 40-49 și art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

- art. 2 alin. (2), art. 7 alin. (2) și art. 113 alin. (12) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art.3 alin.(1),alin.(2),alin.(3) din Hotărârea Guvernului nr. 1171/2025 privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” în anul 2026;
- Ordinul nr. 7.111/422/2025 pentru modificarea anexei la Ordinul nr. 3.352/70/2025 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național „Masă sănătoasă”.
- Hotărârea Guvernului nr. 382/08.05.2026 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ a sumei prevăzute în Legea bugetului de stat pe anul 2026 nr. 43/2026, pentru finanțarea Programului național „Masă sănătoasă”;

Luând act de:

1. Adresa Școlii Gimnaziale Luizi-Călugăra, județul Bacău nr. 177/18.02.2026, înregistrată la U.A.T Luizi-Călugăra, județul Bacău sub nr. 678/18.02.2026, prin care se comunică faptul că tipul de suport alimentar aprobat de Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Luizi-Călugăra, județul Bacău, este „masă caldă în regim catering”;
2. Referatul de aprobare al Primarului comunei Luizi-Călugăra, județul Bacău nr. 20.154 din 11.05.2026, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre nr. 20.155 din 11.05.2026, prin care se motivează necesitatea, oportunitatea, urgența și legalitatea adoptării proiectului de hotărâre privind aprobarea tipului de suport alimentar acordat preșcolarilor și elevilor de la Școala Gimnazială Luizi-Călugăra, județul Bacău, în cadrul Programului național „Masă sănătoasă” ce va fi supus dezbaterii și aprobării în ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Luizi-Călugăra din data de 12.05.2026;

3. Raportul de specialitate al compartimentului de contabilitate, achiziții, proiecte, înregistrat sub nr. 20.153 din 11.05.2026, prin care se fundamentează în fapt și în drept necesitatea adoptării proiectului de hotărâre privind aprobarea tipului de suport alimentar acordat preșcolarilor și elevilor de la Școala Gimnazială Luizi-Călugăra, județul Bacău, în cadrul Programului național „Masă sănătoasă” ce va fi supus dezbaterii și aprobării în ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Luizi-Călugăra din data de 12.05.2026.
4. **Avizele favorabile a Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Luizi-Călugăra, județul Bacău nr. 20.157, nr.20.158 ,nr.20.159 din 11.05.2026.**

In conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), lit.d), alin. (4) lit. a), alin. (7) lit.a), alin. (14), art. 139 alin. (1), precum art.140 alin.(1), art.196 alin.(1) ,lit a), art.200, art.240 alin.(1),art.243 alin.(1),lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Ținând cont de prevederile art.196 alin.(1) ,lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul Administrativ ,cu modificările și completările ulterioare:

CONSILIUL LOCAL LUIZI-CĂLUGĂRA ADOPTĂ URMĂTOAREA HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă, pentru anul 2026, pe perioada desfășurării cursurilor școlare, acordarea zilnică, cu titlu gratuit, a suportului alimentar constând în „masă caldă în regim catering”, în limita valorii de 16,50 lei/zi/beneficiar, inclusiv TVA, pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Luizi-Călugăra, județul Bacău, în cadrul Programului național „Masă sănătoasă”.

Art.2. Se aprobă documentația prevăzută în anexa la prezenta hotărâre, care stă la baza încheierii contractului de achiziție publică pentru furnizarea suportului alimentar, procedura de atribuire urmând a fi organizată de către U.A.T. Luizi-Călugăra, județul Bacău, prin compartimentele de specialitate, cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Împotriva prezentei hotărâri se poate face contestație de cei interesați în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu modificările și completările ulterioare după efectuarea procedurii prealabile.

Art.4 Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului, județului Bacău, în vederea exercitării controlului de legalitate, Primarului comunei Luizi-Călugăra, județul Bacău, compartimentului de contabilitate, achiziții, proiecte potrivit competenței și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

**Președinte de ședința
Consilier,
Alina BOGDAN**

^



**Contrasemnează pentru legalitate
conform art.243 din O.U.G.nr.57/2019
Secretar General U.A.T Luizi-Călugăra
Irina MECHECI**

NR.17

DIN 12.05.2026.

13 voturi” pentru”, 0- voturi „abținere“ 0 - voturi „împotrivă”, consilieri prezenți 13 consilieri în funcție 13.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA LUIZI CĂLUGĂRA
CONSILIUL LOCAL
Sat Luizi-Călugăra, Calea Ștefan cel Mare, nr.166
Tel: 0234218011 Fax: 0234218277
E-mail:primaria@comunaluizicalugara.ro

ANEXA la H.C.L Luizi-Călugăra, județul Bacău nr.17 din 12.05.2026

DOCUMENTAȚIE DE ACHIZIȚIE

pentru atribuirea contractului de servicii având ca obiect: *Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentară – masă caldă în regim catering– acordat elevilor Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, județul Bacău, în cadrul Programului Național "Masă sănătoasă", Program aprobat prin HG nr. 1171/2025.*

Modalitatea de achiziție: Procedură proprie - Procedura de achiziție a unui serviciu cuprins în Anexa 2 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Cuprins

I. FISA DE DATE A ACHIZITIEI

II. CAIETUL DE SARCINI

III. MODEL DE CONTRACT DE SERVICII (clauzele contractuale obligatorii)

IV FORMULARE

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Autoritatea contractantă: COMUNA LUIZI CĂLUGĂRA, JUD. BACĂU
Cod de identificare fiscală: 4535910;
Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 130;
Localitate: Luizi-Calugara; Cod Postal: 607295;
Țară: România;
Adresa de e-mail: primaria@comunaluizicalugara.ro;
Nr de telefon: +40 745513344;
Persoana de contact: Cristina DAMIAN;
Adresa web a sediului
principal al autorității/entității
contractante(URL) <https://www.comunaluizicalugara.ro>

Obiectul contractului: *Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentară – masă caldă în regim catering– acordat elevilor Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, județul Bacău, în cadrul Programului Național "Masă sănătoasă", Program aprobat prin HG nr. 1171/2025., pentru un număr de aproximativ 175 de elevi, în perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026.*

Furnizarea se va face la cele sediul Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, județul Bacău, astfel:

- preșcolar - 32
- primar – 71
- gimnazial – 72

Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2)

Sursa de finanțare: bugetul local – finanțare prin Programul Național "Masă sănătoasă", în perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2025-2026 se alocă bugetelor locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ teritoriale ale municipiilor pe raza cărora se află unitățile-pilot, din suma defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București, Program aprobat prin HG nr. 1171/2025.

Durata contractului de achiziție publică : de la data semnării acestuia de către ambele părți contractante și până la 22.12.2026, respectiv până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți. Suportul alimentar nu se acordă pe perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare

Mijloace de comunicare:

Operatorii economici interesați pot transmite autorității contractante solicitări de clarificări cu privire la conținutul documentației de licitație, respectând următorul calendar:

a) Privind modul de transmitere a solicitărilor de clarificări formulate de operatorii economici interesați:

Termen limită de primire a solicitărilor de clarificări: 2 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Modalitatea de transmitere a solicitărilor de clarificări: prin e-mail sau la datele de contact de la punctul I de mai sus.

b) Privind modul de publicare a răspunsurilor autorității contractante la solicitările de clarificări formulate de operatorii economici interesați:

Comuna Luizi Călugăra are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă 2 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic, dar numai dacă acele solicitări primite cu cel puțin 2 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Comuna Luizi Călugăra are obligația de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 2 zile înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

Termenul limită de depunere a ofertelor la care se face referire mai sus este cel publicat pe site-ul Primăriei Comunei Luizi Călugăra: <https://comunaluizicalugara.ro/>

Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Servicii de catering conform prevederilor HG nr. 1171/2025 privind instituirea Programului Național "Masa sanatoasa" în scopul asigurării continuității Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat, pentru un număr de aproximativ 175 de elevi din cadrul Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, iar prin adresa nr. 177 / 18.02.2026 din partea Școlii Gimnaziale, numărul total al elevilor este de 175, distribuiți astfel:

DENUMIRE SCOALA	NUMAR ELEVI	NUMAR ZILE HRANA ANUL 2026
Școala Gimnazială Luizi Călugăra Preșcolar - 32 Primar – 71 Gimnazial – 71	175	Mai = 20 zile Iunie = 14 zile Septembrie = 18 zile Octombrie = 16 zile Noiembrie-20 zile Decembrie = 15 zile <hr/> 103 zile Preșcolari – 32 elevi * 103 zile de hrana = 3.296 de porții

		Primar – 71 * 103 zile de hrana = 7.313 de porții Gimnazial – 72 * 103 zile de hrana = 7.416 de porții
TOTAL GENERAL	175	175*103 = 18.025 de porții

Numărul estimat de porții calculat de pe 01.05.2026 până pe 22 decembrie 2026 este: 18.025 de porții (nr. de zile școlare: 32 pentru Preșcolar, 71 pentru Primar și 72 pentru Gimnazial x nr. estimat de beneficiari = 18.025)

Masa caldă va cuprinde: felul II (principal) + desert (fruct proaspăt sau prajitură de casă)

Vor fi achiziționate maxim 21.630 de porții – care vor respecta cu strictete ANEXA Nr. 2 la normele metodologice - SPECIFICAȚII TEHNICE pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de furnizare/servicii, – atasate la prezenta documentație.

Numarul de porții este maximal, decontarea se va face pe baza comenzilor efectiv lansate zilnic/saptamanal. Cantitatea de maxim 18.025 de porții nu este considerata o comanda ferma, ci are rol ca si cantitate cadru orientativa.

Contractul va respecta in totalitate cerintele si caracteristicile tehnice ale HG nr. 1171/2025 privind instituirea Programului National "Masa sanatoasa".

Modalitatea de achiziție:

Procedura aleasa: PROCEDURA PROPRIE pentru atribuirea contractelor de servicii prevăzute în anexa 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice a COMUNEI LUIZI CĂLUGĂRA.

Comuna Luizi Călugăra urmareste prin prezentul contract achizitionarea de servicii de catering pentru 175 elevi/zi (în cadrul Programului Național "Masă sănătoasă" în perioada desfasurarii cursurilor școlare din anul 2025, constand in masă caldă în regim catering).

Valoarea estimată a contractului este: **297.412,5 lei cu TVA, adica maxim 16,5 lei cu TVA pe portie.**

Pretul estimat este de 16,5 Lei cu TVA inclus pe fiecare portie, pret ce include toate costurile asa cum indica HG 23/2025 privind instituirea programului național Masă sănătoasă în anul 2026.

Criteriu de atribuire:

Conform procedurii de lucru cu titlul „PROCEDURA DE ACHIZITIE A UNUI SERVICIU CUPRINS IN ANEXA 2 LA LEGEA 98 / 2016” aflata in vigoare la data prezentei, s-a ales ca si criteriu de atribuire: **CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PREȚ** . În cadrul procesului de selecție vor fi preferate și considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

Ofertele se vor depune prin email, la adresa primaria@comunaluizicalugara.ro

Garantia de buna executie a contractului:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 2,5% din valoarea contractului de prestări servicii, fără TVA.

Modul de constituire a garanției de buna execuție: Garanția de bună execuție în cuantum de 2,5% din prețul contractului, fără TVA, se va constitui printr-una din modalitățile prevăzute la Art. 154, alin. 4 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Garanția de bună execuție este valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului și se eliberează / restituie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu s-au ridicat până la acea dată pretenții asupra ei de către autoritate.

Conditii de participare

Cerințe minime de calificare și selecție pentru furnizorii care depun oferte

Ofertantul va trebui să îndeplinească cerințele obligatorii solicitate la acest capitol și să atașeze documentele solicitate.

Cerințele referitoare la motivele de excludere:

Cerinta 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa și atașa Formularul nr. 1 – Secțiunea Formulare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa inițial o declarație pe propria răspundere prin care Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor declara dacă îndeplinesc toate condițiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. (Formularele A și B)

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea declarației pe propria răspundere urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Cerința nr.2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să fie în conflict de interese cu persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat în lege, sunt următoarele:

Aparatul executiv al Comunei Luizi Călugăra:

Edmond-Leonard DAVID-Primar, Irina MECHECI - Secretar General Comună; Cristina DAMIAN – Consilier achiziții publice; Ioana Daria ȘUȘTAC – Contabil;

Consilieri locali: Laurențiu SABĂU, Benone GABOR, Florențiu BUTACU, Valentin SOLOMON, Angel Ionuț VEREȘ GHENȚA, Ioan COJAN, Alina BOGDAN, Alexandru Dumitru CAZACU, Petre HORVAT, Valentin IANCU, Adrian ȚÂMPU, Edmond-Cristinel PĂTRAȘCU, Gabriela CHIRICHEȘ;

Cerințele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința nr.1:

Ofertantul trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că acesta este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

În acest sens se vor prezenta documente justificative valabile la momentul prezentării (prin care să se demonstreze îndeplinirea cerinței) respectiv: Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului / Actul constitutiv / Statutul sau alte documente echivalente.

Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la momentul prezentării, din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar autorizat prestarea de servicii similare celor din obiectul contractului, respectiv CAEN 5621 activități de alimentație (catering) pentru evenimente și alte servicii de alimentație;

Autoritatea/entitatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică / orice operator economic cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificare și completarea unor acte normative, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, Autoritatea/entitatea contractantă exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat. Prin excepție, un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante, este mai mic de 10.000 lei.

De asemenea, operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Autoritatea/entitatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială/acordului-cadru orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:

a) a încălcat reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, iar Autoritatea/entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar Autoritatea/entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) Autoritatea/entitatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice/sectoriale, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea Autorității/entității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al Autorității/entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor Autorității/entității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Cerința nr.2. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească detinerea Autorizație DSVSA valabila pentru punctul de lucru/productie.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va transmite – copie după Autorizația DSVSA valabila pentru punctul de lucru.

La Propunerea tehnica se vor mai atasa si urmatoarele documente:

a. Prezentarea unor documente care să conțină informații privind mijloacele de transport pe care ofertantul se angajează să-le utilizeze pentru îndeplinirea contractului;

b. Ofertantul va prezenta documente relevante din care sa rezulte daca mijlocul / mijloacele de transport sunt în dotare proprie, sau să demonstreze accesul la acestea prin una din urmatoarele forme: închiriere, comodat, leasing, contract de prestări servicii, etc.

c. Prezentarea de documente prin care ofertantul să faca dovada că produsele alimentare vor fi transportate de la sediul acestuia la sediul unității de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

d. Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere care conține informații privind personalul implicat în cadrul contractului;

e. Ofertantul va prezenta documente din care să rezulte că personalul implicat în cadrul contractului (prepararea și furnizarea hranei) deține un certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului Ordinul nr. 2209/4469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Propunerea tehnică – Mod de prezentare.

SE VOR RESPECTA PREVEDERILE CAIETULUI DE SARCINI.

Prin propunerea tehnica înaintată, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

În acest sens ofertantul va prezenta Formularul de propunere tehnică din secțiunea formulare

(formular T), completat corespunzător, conform instrucțiunilor din caietul de sarcini, ce va include/va fi însoțit de :

- a) fișa tehnică a unui meniu săptămânal;
 - b) graficul de prestare a serviciilor întocmit pentru o săptămână;
 - c) lista persoanelor responsabile de prestarea serviciilor ;
 - d) lista cu ambalajele și mijloacele de transport, împreună cu autorizația sanitar veterinară pentru unitatea de preparare și mijloacele de transport;
 - e) Declarație pe proprie răspundere cu privire la respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul social și al mediului. (Formular D)
 - f) Modelul de contract de servicii (clauze contractuale obligatorii) semnat și asumat de către ofertant.
- Nota:** prezentarea incompletă sau lipsa a documentelor de mai sus, duc la respingerea ofertei ca neconforma fără posibilitatea de a cere clarificări la analiza ofertei financiare

Propunerea financiară – Mod de prezentare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Prețurile oferite trebuie să fie rezultat al liberei concurențe și să poată fi justificate.

Propunerea financiară se va întocmi și prezenta conform formularului de ofertă din secțiunea Formulare (Formular F), cu explicitarea TVA în mod distinct. Odată cu acesta se vor prezenta Anexa 1 la formularul de ofertă ce va prezenta prețul unitar al porției/meniului, așa cum acesta este descris în cadrul prezentului caiet de sarcini, însoțit de justificarea prețului (algoritm de calcul, documente justificative ale prețului, documente justificative ale costurilor materiilor prime încorporate).

Nota: prezentarea incompletă sau lipsa a documentelor de justificare, duc la respingerea ofertei ca neconforma fără posibilitatea de a cere clarificări la analiza ofertei financiare.

La întocmirea propunerii financiare se va ține cont de volumul maxim al viitorului contract de achiziție publică, respectiv un maxim de 5 variante de meniu, cărora îi corespunde valoare estimată publicată.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate, trebuie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.

Perioada de valabilitate a ofertei se va raporta la data limită de depunere și va fi de 90 de zile de la data depunerii acesteia la registratura Primăriei Comunei Luizi Călugăra.

Ofertele vor fi redactate în limba română și vor fi exprimate în lei fără TVA. Ofertantul va evidenția separat valoarea TVA.

Informații suplimentare

Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/incheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

În cazul în care există mai multe oferte cu prețuri egale clasate pe primul loc se procedează astfel:

- departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici.
- în vederea departajării ofertelor, autoritatea contractantă va solicita depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite iar operatorii economici vor transmite răspunsul lor în plic închis caz în care contractul va fi atribuit ofertantului care a prezentat prețul cel mai scăzut.

Ofertanții potențiali sunt sfătuiți să citească cu atenție procedura proprie de desfășurare a acestei achiziții simplificată, procedura ce este publicată în cadrul documentației de atribuire.

Modul de prezentare a ofertei:

Adresa la care se depun ofertele: Registratura Primăriei comunei Luizi Călugăra, str. Principala, Comuna Luizi Călugăra, județul Bacău.

Data limită pentru depunerea ofertei:05.2026, ora 14:00

Numărul de exemplare: oferta se va depune într-un exemplar original la adresa sus menționată.

Mod de prezentare: oferta se va depune prin email, la adresa primaria@comunaluizicalugara.ro. Și se va menționa: Oferta pentru achiziția de *Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – masă caldă în regim catering- acordat elevilor Scolii Gimnaziale Luizi Călugăra, județul Bacău, în cadrul Programului Național "Masă sănătoasă", Program aprobat prin HG nr. 1171/2025.*

Căi de atac

Contestațiile se depun și se soluționează în conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Pentru a înțelege mai bine procesul de derularea prezentei proceduri, recomandăm tuturor ofertanților consultarea Procedurii formalizate privind normele procedurale interne privitoare la achiziția de servicii sociale și alte servicii prevăzute în Anexa 2 la legea 98/2016 cu valori mai mici decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin (1) din legea 98/2016", publicata odata cu aceasta procedura de achiziție.

Primar,
Edmond-Leonard DAVID

Întocmit,

Consilier achiziții publice
Cristina DAMIAN





ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA LUIZI CĂLUGĂRA
CONSILIUL LOCAL

Sat Luizi-Călugăra, Calea Ștefan cel Mare, nr.166
Tel: 0234218011 Fax: 0234218277
E-mail:primaria@comunaluizicalugara.ro

SE APROBĂ,
PRIMAR,
Edmond-Leonard DAVID



CAIET DE SARCINI

PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE PRESTĂRI

Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – masă caldă în regim catering– acordat elevilor Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, județul Bacău, în cadrul Programului Național Masă sănătoasă pe anul 2026
55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2)

PREAMBUL

Capitolul 1

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul își va elabora propunerea în vederea atribuirii contractului de achiziție publică de prestări servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – **masă caldă în regim catering**– acordat elevilor Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, județul Bacău, în cadrul Programului Național Masă sănătoasă pe anul 2026

Cerințele prezentului caiet de sarcini sunt minimale.

Organizarea și desfășurarea achiziției se desfășoară conform prevederilor cuprinse în: Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 395/2016, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

La întocmirea ofertei tehnice elaborată în baza prezentului caiet de sarcini, operatorii economici vor trebui să țină cont de prevederile: HG nr.1171/2025.

Având în vedere faptul că Școala Gimnazială Luizi-Călugăra județul Bacău ,nu dispune în prezent de cantină și conform deciziei-consiliu de administrație al școlii, s-a optat ca suportul alimentar sa fie **masă caldă în regim catering**, hrana putând fi servită în sala de clasă, cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului sănătății nr.1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările ulterioare.

Capitolul 2.

Considerații generale

Preșcolarii și elevii Școlii gimnaziale Luizi-Călugăra, județul Bacău, vor beneficia în anul școlar 2025-2026, în cadrul continuării Programului național "Masă sănătoasă", de suport alimentar constând masă caldă în regim catering, care se va acorda doar pe durata cursurilor, conform structurii anului școlar.

Vor beneficia de suportul alimentar doar preșcolarii și elevii prezenți fizic la cursuri, în consecință, copiii care sunt absenți nu vor beneficia de suportul alimentar pe toată această perioadă. Deasemenea, preșcolarii și elevii primesc suportul alimentar și în situația suspendărilor cursurilor prezența fizică, conform prevederilor art. 9 alin. (4) din Regulamentul –cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4183/2022.

Transportul și distribuția zilnică la destinație a suportului alimentar, se va realiza după un grafic ce urmează a fi întocmit și asumat de către furnizor împreună cu reprezentantul unității de învățământ.

Produsele alimentare distribuite vor respecta prevederile, criteriile și limitele prevăzute în lista din Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr.541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

2.1. Obiectul contractului de achiziție

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie **Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – masă caldă în regim catering**– acordat elevilor Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, județul Bacău, în cadrul Programului Național Masă sănătoasă pe anul 2026 cu data începerii prevăzută în contract.

Astfel vor beneficia de masă caldă un număr estimat de 175 elevi de la Școala Gimnazială Luizi-Călugăra, jud. Bacău.

2.2. Durata contractului de achiziție

Contractul de achiziție se va derula până la sfârșitul anului 2026 în perioada desfășurării activității didactice, operatorul economic având obligația de a asigura zilnic pregătirea, prepararea și livrarea mesei calde pentru elevii care frecventează cursurile Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin HG 1171/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă".

2.3. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

Numărul pachetelor alimentare se distribuie zilnic în funcție de numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri, care va fi comunicat de către unitatea școlară, operatorului economic, zilnic în intervalul orar 8:30-9:00.

Notă: La data de **18.02.2026**, sunt înscriși la Școala Gimnazială Luizi-Călugăra un număr de 175 preșcolari și elevi, potrivit **adresei cu nr. 177/18.02.2026**.

Reprezentantul unității de învățământ va notifica operatorul economic, cu privire la modificările care vor surveni cu privire la numărul de elevi înscriși la cursuri, la începutul fiecărui modul de învățare

Cantități maxime zilnice: 175 pachete alimentare/zi de curs.

Pentru estimarea necesarului de pachete alimentare, cantitativ și valoric, aferente contractului de prestări servicii de catering în vederea furnizării unui suport alimentar precum și valorile asociate acestuia s-a ținut cont de:

Numărul maxim de copii beneficiari ai unității de învățământ este repartizat astfel:

Anul școlar 2025 -2026 – numărul estimat de beneficiari zilnic 175 .

Numărul de zile de școală repartizate în cadrul contractului sunt menționate mai jos:

- | | |
|-----------------------------|---------------------------|
| 1. Mai 2026:20 zile | 4. Octombrie 2026:16 zile |
| 2. Iunie 2026:14 zile | 5. Noiembrie 2026:20 zile |
| 3. Septembrie 2026: 18 zile | 6. Decembrie 2026:15 zile |

Total zile - 103

Cantitățile zilnice se pot modifica în funcție de numărul preșcolariilor, respectiv elevilor, prezenți în fiecare unitate școlară.

Fiecare unitate școlară beneficiară va tine evidența cantităților de produse consummate, care trebuie să conțină categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitate/porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Fiecare unitate școlară beneficiară va răspunde, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuire a produselor alimentare, precum și confirmarea documentelor care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

Operatorul economic va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

Avizele de însoțire a mărfii se întocmesc separate pentru fiecare structură școlară din cadrul Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, și vor avea anexat declarația de conformitate.

Unitățile școlare au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Modalități și condiții de plată

Plata produselor și serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ.

Autoritatea contractantă nu acordă avans de execuție. Plata valorii contractului se va efectua pe bază de procese-verbale de recepție lunare, în limita sumelor alocate de la bugetul de stat.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă care se va corela cu situația existent la operatorul economic.

Garanția de bună execuție

Operatorul economic va constitui garanția de bună execuție în cuantum de 2.5% din valoarea contractului, în termen de 5 zile lucrătoare, de la data semnării contractului, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii și devine anexă la contract, conform prevederilor art. 39 din H. G. nr. 395/2016 sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă operatorul economic nu livrează, livrează cu întârziere sau livrează necorespunzător suportul alimentară prin raportare la obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de autoritatea contractantă în executarea prezentului contract, inclusiv în perioada de garanție sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile de autoritatea contractantă, precum și în cazul prejudiciilor produse în execuția obiectului contractului, din vina furnizorului, ori în alte situații prevăzute în lege. În cazul în care prejudiciul produs de operatorul economic este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, operatorul economic este obligat să despăgubească autoritatea contractantă integral și întocmai.

Autoritatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire, receptiv calitativă, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Pretul pe unitate de produs

Limita valorică zilnică este de 16,5 lei (inclusiv TVA)/ pachet alimentară pentru preșcolar/elev. Acest preț cuprinde prețul produselor, cheltuielile privind ambalare, depozitarea, transportul și distribuția acestora la beneficiarul final

Cantitățile totale contractate

Pachete alimentare – maximum 175 de preșcolari și elevi/zi/ de curs în anul 2026, aferente anului școlar 2025-2026.

Pentru suportul alimentară **masă caldă în regim catering**, acordat preșcolărilor și elevilor Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, în anul 2026, valoarea maximă a contractului este de:

- **297.412,5 lei** inclusiv TVA (valoarea a rezultat ca urmare a aplicării următoarei formule de calcul : nr. maxim preșcolari/elevi X nr. zile-curs X valoarea suportului alimentară).

Achizitorul nu este obligat să cheltuiască întreaga sumă.

2.4. Calitatea produselor

Produsele alimentare trebuie să se încadreze în parametrii stabiliți de Regulamentul (CE) nr. 2073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele lactate (unt, brânzeturi) trebuie să se încadreze în prevederile Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1037/2001 și (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului, SR 1286/A1/1997 –Brânzeturi cu pastă opărită (cașcaval).

Pentru grupurile speciale de consumatori –copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală –se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist

Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de servicii, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

2.5. Siguranța și perisabilitatea microbiologică

Data limită de consum a produselor transportate de la furnizor către unitatea școlară va fi de: în ziua producerii suportului alimentar.

Pentru depozitarea în școli, se vor folosi spații special amenajate pentru păstrare, până la servire, a produselor alimentare în condiții de igienă legal prevăzute, asigurate de către unitatea de învățământ, conform indicațiilor producătorului.

2.6. Metode de testare și control

Produsele alimentare distribuite se analizează doar în laboratoarele autorizate sanitar- veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metode de analiză acreditate.

Unitatea de învățământ va păstra 48 de ore probe din suportul alimentar servit preșcolărilor și elevilor, iar operatorul economic are obligația ca fiecare livrare la fiecare structură a unității de învățământ să fie însoțită de o probă gratuită a suportului alimentar.

2.7. Cerințe privind proveniența, ambalarea, depozitarea, livrarea, transportul produselor și autorizații obligatorii

Operatorul economic are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine.

Operatorul economic se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, echipamentele și orice altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Produsele furnizate trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și elevilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Produsele furnizate trebuie să provină din unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor aflate pe teritoriul României și se distribuie sub formă ambalată, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, referitoare la condițiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, la condițiile igienico-sanitare și la etichetare, fiind transportate numai în mijloace de transport autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Pentru respectarea principiilor de hrană sănătoasă produsele alimentare vor fi livrate zilnic din unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și vor fi păstrate până la

servire în unitățile de învățământ, în condiții igieno-sanitare și de siguranță a alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Distribuția alimentelor se face numai de către persoane care dețin certificate de absolvire a unui curs de noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului, privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul economic este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Operatorul economic va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr.2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare. Produsele lactate (unt, brânzeturi) trebuie să respecte prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr.1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A1/1997 - Brânzeturi cu pastă opărită (cașcaval).

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală – se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist în limita valorii zilnice de 16,5 lei/beneficiar, inclusiv taxa pe valoare adăugată.

Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare fiind specificate pentru fiecare elev. (Nu e cazul)

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, va fi de: **ziua producerii pentru masă caldă;**

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către unitatea de învățământ.

Distribuirea pachetelor către unitatea școlară se va face în intervalul orar 09.30- 10:00.

Ambalare, etichetare, marcare

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

Pentru produsele distribuite de unitățile de alimentație publică se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele : *denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT”*

Capitolul 3. Specificații tehnice minimale

3.1. Caracteristici generale

Preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Luizi-Călugăra, vor beneficia în anul școlar 2025-2026, de suport alimentar, respectiv masă caldă. Porțiile vor fi preparate, pregătite și distribuite de către ofertanți, în condițiile și conținutul caloric, stabilit prin norma de hrană prevăzută de legislația în vigoare, ordin nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate școlarii și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți

Masa va fi compusă dintr-un fel principal de mâncare, tip felul II + desert, fiind respinse ofertele care conțin supă sau ciorbă. În vederea realizării meniului se va ține cont de principalii furnizori de energie ai organismului, care sunt conform cu Ordinal 541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate școlarii și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți:

. Proteina (carne, brânză, ouă, proteină vegetală);

. Lipide (grăsimi) ;

. Glucide (dulciuri, fructe, legume, cereale):

Suportul de masă caldă va fi livrat în caserole de unică folosință, care se închid etanș pentru a menține mâncarea caldă, însoțit de tacâmuri de plastic de unică folosință, sigilate, șervețel, introduse în pungă de utilizare alimentară. Caserolele, tacâmurile, șervețelele și pungile vor fi incluse în prețul ofertei.

Produsele alimentare vor fi livrate zilnic către unitatea școlară, iar în cazul în care acestea nu vor fi servite într-un interval de 60 minute de la livrare, vor fi păstrate până la servire în condiții igienico-sanitare și de siguranță a alimentelor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Meniul pe fiecare zi a săptămânii va fi stabilit împreună cu personalul de conducere a școlii. Același meniu nu va fi furnizat două zile consecutiv. Pentru a monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile și pentru a asigura un aport nutrițional adecvat ofertanții vor defalca costurile (fără TVA) per porție pe categorii:

1. Materie primă;
2. Prepararea Hranei;
3. Transport;

În cadrul procesului de selecție vor fi considerate că îndeplinesc criteriul cel mai bun raport calitate preț, acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

Norme minime obligatorii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi

□ Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde preparate la nivelul unităților de tip catering și care urmează să fie servite elevilor; de asemenea produsele de origine animală și nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi și a fi adăugați în alimente.

□ Uleiul necesar preparării se utilizează o singură dată, fiind un ulei de calitate superioară;

□ Ceapa pregătită în primă fază nu se prăjește ci se înăbușă cu apă;

□ Sarea iodată utilizată trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi și a fi adăugați în alimente;

□ Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi

corespunzătoare conform legislației în vigoare;

- Evitarea mâncărilor care solicită un efort digestiv puternic sau care au efect excitant ori a căror combinație produce efecte digestive nefavorabile, cum ar fi iahnie de fasole cu iaurt sau compot ;
- Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte, nesectionate după fierbere ;
- Nu se vor permite mâncăruri precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor și nu ca ochiuri românești sau prăjite;

Variantele orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică Conform **ANEXEI 2 din HG 1171/2025** privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă":

- Legume cu piept de pui la grătar/carne slabă de porc la grătar;
- Mâncare de mazăre cu piept de pui/ carne slabă de porc/vită;
- Pilaf cu legume și ficăței de pui;
- Piure de morcov cu grătar de pui/ carne slabă de porc;
- Piure de cartofi, salată cu piept de curcan;
- Mâncare de varză dulce cu friptură la cuptor;
- Ghiveci de legume cu pui/ carne slabă de porc;
- Orez cu legume și pui la tavă/ carne slabă de porc/vită la tavă;
- Sufleu de broccoli cu brânză;
- Cartofi gratinați, salată cu piept de pui la grătar;
- Tocană de legume cu orez brun;
- Piure de cartofi cu sfeclă și chifteluțe de legume la cuptor;
- Omletă cu legume-ardei, ciuperci, ceapă verde și brânză telemea;
- Sufleu de conopidă, broccoli și brânză la cuptor;
- Dovlecel umplut cu brânză la cuptor;
- Macaroane cu brânză;
- Cartofi franțuzești, la cuptor, cu brânză și ou;

- Quinoa cu legume;

Masa caldă va fi compusă din două feluri:

- Felul tip II (fel principal) – conform modelelor variantelor orientative de meniu prezentate mai sus;
- Desert- fruct proaspăt sau prăjitură de casă;

Suportul alimentar va fi livrat de către operatorul economic în intervalul orar stabilit de conducerea școlii, către toate structurile aferente Școlii Gimnaziale Luizi-Călugăra.

3.2. Caracteristici specifice

1. Pachetele alimentare vor fi livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar- veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legale.

2. Operatorul economic va prezenta minimum **5 variante de suport alimentar și fruct** propuse a fi livrate preșcolarilor și elevilor Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, jud. Bacău.

În fiecare zi de joi a săptămânii se va prezenta varianta de suport alimentar pentru următoarea săptămână de livrare, varianta ce trebuie să fie aprobată de către unitatea de învățământ. Meniul va fi întocmit astfel încât, pe parcursul unei săptămâni, să nu se furnizeze același tip de masă caldă și același tip de fruct(prăjitură).

La suportul alimentar se adaugă un fruct (variante acceptate: banană, portocală, mandarină, struguri, pară, piersică, caisă sau alt fruct, diferit în fiecare zi, fără a se repeta în decursul săptămânii). Nu se acceptă ca și fruct mărul, întrucât prin “ Programul pentru școli”, aceștia beneficiază de acest fruct 2 zile pe săptămână. Fructele trebuie să fie proaspete, sănătoase, fără urme de atacuri provocate de boli și/sau dăunători.

Dacă la nivelul unității de învățământ vor fi înregistrate cereri formulate în baza prevederilor art. 1 alin. (4) din OUG nr. 105/2022 și în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (4) din Normele de punere în aplicare a prevederilor OUG nr. 105/2022, preșcolarii și elevii respectivi vor beneficia de produse alimentare adecvate situației lor, în limita valorii zilnice stabilită pentru un suport alimentar/copil.

3. Operatorul economic va prezenta o listă cu persoanele implicate în derularea contractului. Trebuie să dovedească că are un număr suficient de angajați, din care unul să fie calificat bucătar. Se va atașa la propunerea tehnică documentul de calificare și documentul care atestă forma de colaborare (contract de muncă/ colaborare sau alte forme contractuale).Fiecare persoană/salarizat care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține un grad ridicat de igienă personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat.

Oricărui lucrător care suferă de o boală (leziuni infectate, infecții ale pielii, abcese, toxiinfecții alimentare, etc) sau purtător a unei boli ce poate fi transmisă prin alimente, nu i se va permite să manipuleze alimentele ori să intre într-un spațiu de manipulare a alimentelor, de orice capacitate, dacă există posibilitatea de contaminare direct sau indirectă.

Personalul operatorului economic care manipulează hrana caldă și hrana rece la sediul beneficiarului, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.

Se va prezenta Diplomă de absolvire a unui curs de noțiuni fundamentale de igienă pentru tot personalul implicat, în caz contrar oferta va fi declarată inacceptabilă.

4. Produsele alimentare vor fi transportate de la operatorul economic către unitățile școlare, numai cu mijloace auto speciale, frigorifice, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

5. Timpul de acoperire a punctelor de livrare: ofertantul va prezenta un grafic de livrare exprimat în minute și mijloacele de transport avizate sanitar veterinar de care dispun.

Nu se acceptă timp de livrare mai mare de 60 de minute(din momentul ambalării până în momentul distribuiri). Ofertele care prezintă un timp de livrare peste 60 de minute sunt neconforme.

Capitolul 4. Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației în vigoare.

Ofertele se depun la sediul autorității contractante, Compartiment Registratură în plic sigilat care va cuprinde:

Scrisoare de înaintare (Formularul nr. 1) și Împuternicirea legală, dacă este cazul și **3 plicuri sigilate** după cum urmează: 1 plic în care se regăsesc Documentele de calificare, 1 plic în care se regăsește Propunerea tehnică și 1 plic în care se regăsește Propunerea financiară.

Oferta, în original, trebuie tipărită sau scrisă olograf și va fi semnată de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul în care aceasta este semnată de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire în acest sens.

Ofertantul va înscrie pe plic următoarele informații:

- Numele și adresa ofertantului;
- Numele și adresa autorității contractante;
- Titlul contractului;
- Termenul limită

Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Documentele de participare la procedură se primesc de autoritatea contractantă numai dacă sunt intacte, sigilate și se păstrează de aceasta, până la data și ora deschiderii procedurii.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și trebuie numerotată fiecare pagină, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta și să **fie însoțită de un OPIS**.

Operatorul economic are obligația de a depune oferta în forma stabilită în documentația de atribuire, la adresa și până la data și ora limită pentru depunere, stabilite în anunțul de publicitate/documentația de atribuire a achiziției și își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.

Oferta care este depusă la o altă adresă decât cea stabilită de autoritatea contractantă prin documentația de atribuire/ anunțul de publicitate sau după expirarea datei limită pentru depunerea ofertei, va fi respinsă, urmând a se returna nedeschisă.

Ofertantul are dreptul de a depune o singură ofertă, cu obligația ca aceasta să nu se abată de la cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

Notă:

În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

- Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Ofertele depuse la o altă adresă decât cea stabilită în cadrul anunțului de publicitate sau după expirarea datei pentru depunere **vor fi respinse din cadrul procedurii**.

-În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Propunerea tehnică se elaborează în concordanță cu cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare evaluării tehnice.

Propunerea financiară se elaborează în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare evaluării financiare.

Se depune împreună cu oferta și următoarele documente:

1. Scrisoarea de înaintare (**Formularul nr. 1**);

2. Împuternicirea legală (semnată de către reprezentantul legal, în original, în situația în care documentele nu sunt semnate de către administrator/ reprezentant legal.

Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului

4.1. Oferta și modul de prezentare

Oferta va conține următoarele documente:

1. Documente de calificare;
2. Propunere tehnică;
3. Propunere financiară

1. Documentele de calificare

a) Ofertanții participanți la procedură trebuie să dovedească o formă de înregistrare în conformitate cu cerințele legale din țară în care este stabilit operatorul economic, conform art.173 alin.(1) din Legea nr. 98/2016. În domeniul de activitate al acestora trebuie să se regăsească corespondentul CAEN aferent obiectului contractului, respectiv Cod CAEN 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- Ofertantul va prezenta certificat constatator emis de ONRC, nu mai vechi de 30 de zile;
- Ofertantul va prezenta autorizațiile/avizele sanitar-veterinar emise de autoritățile competente;
- Ofertantul va prezenta autorizația DSVSA pentru mijlocul de transport al produselor alimentare, sau echivalent, conform Ordinului MR 976/1998;

b) Neîncadrarea ofertanților, terților susținători și subcontractanților în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și 59, 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se vor prezenta formularele:

- **Formularul nr. 2** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
- **Formularul nr. 3** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
- **Formularul nr. 4** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare ;
- **Formularul nr. 6** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare.

* Ofertantul declarat câștigător va prezenta într-un singur termen comunicat de autoritatea contractantă, certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) în termen de valabilitate la momentul prezentării;

c) Experiența similară

Operatorii economici trebuie să facă dovada ca în ultimii 2 ani au prestat servicii similar în domeniul alimentației publice (restaurant, catering) la nivelul a maxim 2 contracte, în valoare cumulată de cel puțin **297.412,5** lei inclusiv TVA.

Modalitatea prin care se poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se vor prezenta documente contabile.

2. Propunerea tehnică

Se va prezenta Oferta tehnică conform **Formularului nr. 8 – Formular de ofertă tehnică** și de asemenea **Formularul nr. 5 – Declarație de acceptare a condițiilor contractuale.**

În propunerea tehnică, se va demonstra îndeplinirea cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică se va prezenta astfel încât să se asigure posibilitatea verificării de către Comisia de evaluare a corespondenței propunerii tehnice cu cerințele tehnice și calitative prevăzute în caietul de sarcini. Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările Caietului de sarcini vor fi considerate neconforme.

În situația în care se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice nu corespund cerințelor Caietului de sarcini, aceasta va fi respinsă ca neconformă.

În situația în care un ofertant nu depune propunerea tehnică, se consideră că nu are ofertă, drept urmare nu are calitatea de participant la procedură și va fi exclus din aceasta.

Propunerea tehnică conține și Condițiile contractuale raportate la modelul de contract propus de către autoritatea contractantă.

Pentru a monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile și pentru a asigura un raport nutrițional adecvat, ofertanții trebuie să prezinte o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) Materie primă;
- b) Prepararea hranei;
- c) Distribuție.

În cadrul procesului de selecție vor fi considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția de materie primă.

Ofertele cu o pondere mai mică de 40% a materiei prime sunt considerate neconforme. În acest sens, operatorii economici trebuie să prezinte, în cadrul ofertei tehnice, o defalcare privind ponderea materiei prime în prețul total al unui pachet alimentar.

1. Propunerea financiară

Oferta se depune pentru întregul pachet alimentar de care vor beneficia preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, în anul calendaristic 2026.

Oferta financiară va fi exprimată în lei cu TVA inclus, reprezentând prețul tuturor serviciilor oferite (**Formularul nr. 7** și Anexa la Formularul nr. 7 Centralizatorul de prețuri).

Oferta financiară va fi prezentată atât ca preț unitar – tarif unitar/școlar/zi,cât și ca preț total

În cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, se va lua în considerare prețul unitar. Prețurile din propunerea financiară vor fi ferme și nu se vor modifica pe toată perioada de derulare a contractului .

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a contractului.

Capitolul 5. Modul de prezentare și evaluare a ofertelor prezentate

Criteriul de atribuire al contractului de achiziție publică stabilit de autoritatea contractantă este "**Cel mai bun raport calitate-preț**", criteriu expres prevăzut în art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Factorii de evaluare folosiți de Autoritatea Contractantă pentru alegerea ofertei cu cel mai bun raport calitate-preț sunt următorii:

1. Prețul ofertei –P(n)

Descriere: Componenta financiară; Pondere : 20%

Invers proportional, Puntaj maxim factor : 20 puncte;

Algoritmul de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat (20 puncte);
- b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul PF1 (n) se calculează astfel: $PF1(n) = [\text{Preț min ofertat} / \text{Preț } n] \times 20$ puncte

PF1 (n) – prețul ofertei evaluare;

Preț min ofertat – prețul cel mai scăzut din ofertele admisibile; Preț n – prețul ofertei evaluate

2. Numărul de variante orientative de suport alimentar – tip MASĂ CALDĂ

Descriere: Componenta tehnică;

Pondere: 20%;

Direct proportional, Punctaj maxim factor: 20 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru mai puțin de 5 variante de pachet alimentar prezentat, oferta va fi declarată inadmisibilă din punct de vedere tehnic;
- b) Pentru 5 variante de pachet alimentar prezentat se acordă 10 puncte;
- c) Pentru fiecare variantă de pachet alimentar prezentată în plus față de cele 5 variante, se vor acorda 2 puncte până la numărul maxim de 20 puncte.
- d) Pentru un număr de variante orientative de pachet alimentar mai mare de 10, oferta nu va fi punctată suplimentar

3. Timp de acoperire a punctelor de livrare T(n) Descriere: Componenta tehnică;

Pondere: 30%;

Invers proportional, Punctaj maxim factor: 30 puncte;

Timpul de acoperire a punctelor de livrare se exprimă în minute.

Se acceptă un timp de livrare de maxim 60 de minute. Oferta care prezintă un timp de livrare de peste 60 de minute va fi considerată inadmisibilă.

4. Ponderea pentru materie primă din prețul total/porție MP (n) Descriere: Componenta tehnică;

Pondere: 30%;

Direct proportional, Punctaj maxim factor: 30 puncte;

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru un nivel al ponderii materiei prime sub 40% din prețul total/porție, oferta va fi considerate necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă.

b) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție se acordă punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 30 puncte;

c) Pentru alt nivel de pondere a materiei prime din prețul total/porție, punctajul se calculează astfel:

$$PF5(n) = [MP\ n / MP\ \text{maxim}] \times 30 \text{ puncte}$$

PF5 (n) – punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/porție; MP n – nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/porție;

MP maxim – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție.

Pentru justificarea procentului la categoria materie primă, ofertantul va depune un calcul detaliat.

Notă:

Ofertantul câștigător va fi cel care va obține punctajul cel mai mare, în urma aplicării criteriului de atribuire “ cel mai bun raport calitate-preț” . Punctajul pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare, exprimat cu maxim două zecimale.

Întocmit,
Consilier achiziții publice,
Damian Cristina

FORMULARE

Formular nr. 1

OPERATOR ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante

.....
(denumirea / numele, adresa, număr înregistrare,
CUI, telefon, fax)

nr. /, ora

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către : U.A.T COMUNA LUIZI CĂLUGĂRA,

Ca urmare a invitației dumneavoastră privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului **Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – masă caldă în regim catering– acordat elevilor Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, județul Bacău, în cadrul Programului Național Masă sănătoasă pe anul 2026**

noi _____ (denumirea/numele ofertantului) va transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, **în original**:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.
2. Informații în legătură cu procedura:
 - adresa completa pentru corespondența, valabilă pentru comunicări la prezenta procedură:
.....(denumire ofertant, localitate, strada, număr, cod poștal etc.)
 - număr telefon
 - număr fax valabil pentru comunicări
 - adresa e-mail valabilă pentru comunicări

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării : [.....]

Numele și prenumele: [.....]

Funcția: [.....]

Autorizat să semneze această ofertă în numele: [.....]

Semnătura

Stampila

OPIS OFERTĂ

	DOCUMENT	PAGINA
1	Declarație privind neincadrarea în art. 164 din Legea 98/2016 (formular 2)	
2	Declarație privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016 (formular 3)	
3	Declarație privind neincadrarea în art. 167 din Legea 98/2016 (formular 4)	
4	Declarație privind neincadrarea în situații de conflict de interese (formular 5)	
5	Certificat constatator emis de oficiul registrului comerțului	
6	Autorizație DSV	
7	Lista subcontractorilor (formular 9) + acordul/acordurile de subcontractare – doar dacă este cazul	
8	Acordul de asociere (formularul 8) – doar dacă este cazul	
9	Propunerea tehnică	
10	“Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă” (Formular 10)	
11	Declarație pe proprie răspundere privind acceptarea condițiilor contractuale (Formular 5)	
12	Propunerea Financiară (Formularul 6)	
13	Centralizatorul de prețuri (Anexă Formularul nr. 6)	

OFERTANT

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016

..... *(denumirea/numele operator economic)* în calitate de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentară – masă caldă în regim catering– acordat elevilor Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, județul Bacău, în cadrul Programului Național Masă sănătoasă pe anul 2026**, organizată de **COMUNA LUIZI CĂLUGĂRA**, reprezentată prin subsemnatul *(nume și prenume în clar a persoanei autorizate)*, reprezentant împuternicit în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv că nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹—18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32—35 și art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, *(semnătura și ștampilă)*, în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE**

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

1. *(denumirea/numele operator economic)* în calitate de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect, **Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – masă caldă în regim catering– acordat elevilor Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, județul Bacău, în cadrul Programului Național Masă sănătoasă pe anul 2026** organizată de **COMUNA LUIZI CĂLUGĂRA**, reprezentată prin subsemnatul *(nume și prenume în clar a persoanei autorizate)*, în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca **nu ne aflăm** în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016, respectiv că :

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea 98/2016 ;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire, și nu am condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu am transmis declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante ;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante sau să obținem informații confidențiale.

2. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – **COMUNA LUIZI CĂLUGĂRA**, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

4. Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :{ZZ.LL.AAAA}

(numele și prenume) _____, *(semnătura și ștampilă)*, în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant) la....., în temeiul art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Ministerului Mediului;

b) nu sunt soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Ministerului Mediului;

c) nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, nu mă aflu într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Ministerului Mediului, implicate în procedura de atribuire;

e) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Ministerului Mediului, implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

Formular nr. 10: DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR OBLIGATORII ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCĂ

Către: _____ (denumirea autorității contractante și adresa completa)

Procedura de atribuire: _____

Nr. anunț de participare: _____

Data limită pentru depunerea ofertei: ____ / ____ 20 ____

Subsemnatul(a) _____ (nume/prenume) _____ (date de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea / numele ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform legislației în vigoare.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice sau fizice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Unității Administrativ Teritoriale COMUNA LUIZI CĂLUGĂRA cu privire la orice aspect referitor la respectarea de către noi a obligațiilor din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Data

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele, adresa, număr înregistrare,
 CUI, telefon, fax)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Obiectul contractului: **Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – masă caldă în regim catering– acordat elevilor Școlii Gimnaziale Luizi Călugăra, județul Bacău, în cadrul Programului Național Masă sănătoasă pe anul 2026, organizată de COMUNA LUIZI CĂLUGĂRA** Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar în nume propriu sau în numele asocierii (daca este cazul) ca:

- ne însușim **Clauzele contractuale obligatorii** stabilite de autoritatea contractantă;
- suntem de acord cu prevederile **Clauzelor contractuale speciale** cu următoarele amendamente^{*)}:

- a)
- b)
-

Data completării

Numele și prenumele: [.....]
 Funcția: [.....]
 Autorizat să semneze această ofertă în numele:
 [.....]
 Semnătura

Stampila

^{*)} Autoritatea contractantă a stabilit Clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie să și le însușească la depunerea ofertei și pe care nu le poate negocia. Ofertanții au dreptul să propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea Clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă. Propunerile ofertanților de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, trebuie să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă.

Candidatul/ofertantul

(denumirea/numele
Adresa, telefon, fax, e-mail)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Prețul ofertei cuprinde toată gama de servicii care fac obiectul achiziției, precum și orice alte cheltuieli suplimentare pentru realizarea și prestarea serviciilor.

Nr. crt.	Denumire serviciu	Unitate de Măsură	Cantitate	Preț Unitar (lei fără TVA)	Valoare (lei fără TVA)
1	Serviciu de catering	Buc. (menu)			
Total Valoare Ofertată (lei fără TVA)					
TVA 9 %					
Total Valoare Ofertată (lei cu TVA)					

Înțelegem că atribuirea se va face unui singur ofertant, pentru toate serviciile solicitate, oferta financiară fiind analizată și evaluată pentru toate componentele/serviciile solicitate.

Ofertant,

*(Numele și prenumele în clar al reprezentantului legal**Calitatea / Funcția**Semnătura și ștampila)*

(numele în clar) _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta
pentru și în numele _____, (denumire/nume operator economic)

(semnătura și ștampila)
(Numele și prenumele în clar al reprezentantului legal
Calitatea / Funcția
Semnătura și ștampila)

ACORD DE ASOCIERE ¹

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică
 Conform (incadrarea legală) noi,
 părțile semnatare:
 S.C.
 S.C.

ne asociem pentru a realiza în comun

.....
 Activități contractuale ce se vor realiza în comun:

1.
2.

Contribuția financiară a fiecărei părți la realizarea sarcinilor contractului de achiziție publică comun:

..... % S.C.

..... % S.C.

Condițiile de administrare și conducere a asociației:

- liderul asociației S.C. preia responsabilitatea și primește instrucțiuni de la achizitor în folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei părți la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele încetării asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării:

- încetarea asociației în cazul denunțării unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de împărțire a rezultatelor lichidării este conform procentului de participare a fiecărei părți până la data încetării asociației.

Repartizarea fizică, valorică și procentuală a contractului de achiziție publică preluată de fiecare asociat pentru realizarea contractului de achiziție publică:

..... % S.C.

..... % S.C.

Liderul asociației:

S.C.

Alte clauze:

.....

.....

Data/.....

Liderul asociației,

.....
 Semnez (nume în clar și semnătură)

Asociat,

.....
 Semnez (nume în clar și semnătură)

LISTA SUBCONTRACTORILOR

Subsemnatul(numele în clar al persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Descrierea detaliată a serviciului ce va fi subcontractat	Valoarea aproximativă	% din valoarea serviciilor	Nume și adresă subcontractor	Acord subcontractor / specimen de semnătură
Subcontractor 1					
Subcontractor 2					
....					
TOTAL					

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar) (semnătura autorizată)

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice și a normelor sale de aplicare promulgate prin HG 395/2016, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii,

între

COMUNA LUIZI CĂLUGĂRA, cu sediul în localitatea Luizi -Călugăra, str. Calea Ștefan cel Mare, nr.166, județul Bacău, cod de înregistrare fiscală 4535910, având cont deschis la Trezoreria Municipiului Bacău, reprezentată legal prin Primar – Edmond-Leonard DAVID, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

.....(*denumirea operatorului economic*) adresă telefon/fax
..... număr de înmatricularecod fiscal cont (trezorerie,
bancă).....reprezentată prin (*denumirea
conducătorului*), funcția..... în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;

b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;

e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) **z** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să să presteze serviciile.....(*denumirea serviciilor*), în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... (*denumirea*)

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei , din care T.V.A. lei.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de luni, adică de la.....până la

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

a) *caietul de sarcini;*

b) *propunerea tehnică și propunerea financiară;*

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă de 0,01% /zi din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, 0,01% /zi din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere pentru plata neefectuată.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul

are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1. Cuantumul garanției de bună execuție este de 2.5 % din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent în conformitate cu prevederile art. 39 și 40 din HG 395/2016 și în conformitate cu art 154, alin (4) din Legea 98/2016:

10.2. Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

10.3. Garanția trebuie să fie irevocabilă și necondiționată. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

10.4. Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, prestatorul are obligația de a deschide un cont la Trezoreria Statului, distinct la dispoziția achizitorului. Suma inițială care se va depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0.5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul va alimenta acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în prezentul contract. Achizitorul va instința prestatorul despre varsamentul efectuat, precum și despre destinația lui.

10.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută din culpa sa, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru atât prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele,

instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului sau chiar rezilierea unilaterală a contractului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului este ferm pe toată perioada de derulare a acestuia.

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul

pentru fiecare parte.

Achizitor,

.....
..(semnătură autorizată)
LS

Prestator,

(semnătură autorizată)
LS

Întocmit,

Consilier achiziții publice,
Damian Cristina



Primar,
Edmond-Leonard DAVID